



## Demande de prolongation du certificat de qualification et d'inscription

Si vous souhaitez demander une prolongation de votre certificat de qualification et d'inscription, veuillez remplir le présent formulaire. Nous devons recevoir votre demande de prolongation **trois mois avant l'échéance de votre certificat** afin d'avoir suffisamment de temps pour la traiter. Aucune prolongation ne peut être accordée pour les demandes reçues après la date d'échéance du certificat. Si votre certificat est échu, vous devrez présenter une nouvelle demande d'inscription après avoir satisfait aux conditions inscrites sur votre certificat et répondu aux exigences en vigueur à ce moment-là.

Le registraire évalue les demandes de prolongation du certificat de qualification et d'inscription d'un membre qui a répondu à toutes les conditions suivantes. Il s'agit d'un membre qui :

- n'a pas fourni la preuve d'avoir satisfait aux conditions
- est en règle
- fournit une preuve suffisante des circonstances exceptionnelles qui l'ont empêché de satisfaire aux conditions, telles que :
  - i. des difficultés financières ou
  - ii. des problèmes de santé physique ou mentale, personnels ou familiaux
- fournit une preuve suffisante des mesures qu'il a prises pour satisfaire aux conditions en suspens.

Avant de présenter ce formulaire, veuillez vérifier que vous êtes bien membre en règle de l'Ordre. **Si votre certificat indique actuellement «Suspendu – non-paiement de la cotisation» ou «À la retraite», vous devez tout d'abord demander qu'il soit remis en vigueur.** Pour en savoir plus à ce sujet, consultez [oeeo.ca](http://oeeo.ca).

Examinez les conditions indiquées sur votre certificat et suivez attentivement les instructions qui s'y rapportent. Si vous avez des questions sur les conditions inscrites sur votre certificat, veuillez communiquer avec nous.

## RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

N° DE MEMBRE

NOM DE FAMILLE

PRÉNOM ET DEUXIÈME PRÉNOM

ADRESSE ÉLECTRONIQUE

ADRESSE – LIGNE 1

ADRESSE – LIGNE 2

APP. / UNITÉ / B.P. / R.R.

VILLE

PROVINCE

CODE POSTAL

PAYS

TÉLÉPHONE (PRINCIPAL)

TÉLÉPHONE (SECONDAIRE)

## DEMANDE DE PROLONGATION ET DÉCLARATION DU STATUT

Pour conclure votre demande et confirmer que vous comprenez les conditions de la prolongation, veuillez cocher les cases ci-dessous et **signer le présent formulaire** :

- Je suis membre en règle de l'Ordre et je demande une prolongation de un an de mon certificat de qualification et d'inscription.
- Je comprends que je ne peux demander qu'une seule prolongation et que, si cette prolongation est accordée, je dois satisfaire aux conditions inscrites sur mon certificat avant son échéance. Si mon certificat expire, je dois satisfaire à ses conditions avant de présenter une nouvelle demande et répondre aux exigences qui seront en vigueur à ce moment-là.

Assurez-vous de bien fournir **tous les renseignements demandés**. Ne seront traités que les formulaires **dûment remplis et signés**.

## DÉTAILS DE LA DEMANDE

N° DE MEMBRE

NOM DE FAMILLE

PRÉNOM ET DEUXIÈME PRÉNOM

Veillez cocher les cases applicables ci-dessous afin de nous informer des mesures que vous avez prises pour satisfaire aux conditions inscrites sur votre certificat :

J'ai procédé à mon inscription au :

NOM DU COURS/FOURNISSEUR

à un stage de 20, 40 ou 60 jours à :

NOM DU FOURNISSEUR

Le cours/stage se terminera d'ici le

DATE

J'ai l'intention de m'inscrire au

DIVISION ET NOM DU COURS/STAGE DE 20, 40 OU 60 JOURS

À ce jour, j'ai pris les mesures suivantes pour m'inscrire au cours menant à cette qualification (utilisez une autre feuille, au besoin) :

Je prévois satisfaire à la condition d'ici le

DATE

J'effectuerai le stage en milieu de travail requis et j'aurai satisfait à cette condition le

DATE

Autre; veuillez fournir les détails ci-dessous (utilisez une autre feuille, au besoin).

## PIÈCES JOINTES

- Preuve d'inscription au cours menant à une qualification additionnelle ou au stage (le cas échéant)
- Autres documents à l'appui

---

SIGNATURE

DATE

Veillez apposer votre signature électronique. Vous pouvez également imprimer ce formulaire et nous l'envoyer, signé et daté.

Assurez-vous de bien fournir **tous les renseignements demandés**. Ne seront traités que les formulaires **dûment remplis et signés**.